



Stenröseskolans

LIKABEHANDLINGSPLAN

Denna plan gäller för skola och fritidshem
Lsåret 2017-18

Upprättad 2012-10-01

Upprättad av

Terese Seger

Rektor

Stenröseskolan

Reviderad senast 2017-09-15

Tagen i samråd för föräldrar 2017

Reviderad av Malin Holmqvist

Tf rektor Stenröseskolan



INNEHÅLLSFÖRTECKNING	sid 2
INLEDNING	sid 3
Syfte Mål Lagar och styrdokument Ansvar Innehåll	
DEFINITIONER	sid 4
UTVÄRDERING AV FÖRGÅENDE ÅRSLIKABEHANDLINGSARBETE	sid 6
NULÄGESANALYS	sid 6
FÖREBYGGANDE ÅTGÄRDER FÖR ATT STOPPA ALLA FORMER AV KRÄNKANDE BEHANDLING	sid 7
VÄRDEGRUND	sid 8
AKUTA ÅTGÄRDER VID MISSTANKE OM KRÄNKANDE BEHANDLING, DISKRIMINERING ELLER TRAKASSERIER	sid 9-10
Uppföljning av den akuta situationen När personal kränker elev Åtgärder när personal kränker elev Viktiga telefonnummer	
FÖRVÄNTANSDOKUMENT	sid 11

Bilaga 1: Blankett vid anmälan av kränkande behandling

Bilaga 2: Blankett vid anmälan av kränkande behandling till huvudman

Inledning

På Stenröseskolan tar vi avstånd från alla former av diskriminering och annan kränkande behandling vare sig det handlar om elever eller personal.

Vår likabehandlingsplan grundar sig på diskrimineringslagen samt skollagen.

Syfte

Likabehandlingsarbetet handlar om att skapa en skola fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. En trygg skolvardag är en förutsättning för att lära och utvecklas.

Mål

Alla elever på Stenröseskolan ska känna att de har en trygg arbetsplats där arbetsro råder.

Alla elever och all personal på skolan ska:

- ha förståelse för varandra, vara lyhörda och ha tilltro till varandra.
- vara ärliga mot varandra och stötta och hjälpa varandra.
- mötas av respekt för sin person och sitt arbete.
- vårda sitt språk.
- kunna känna sig trygga och accepteras för den man är.
- känna att de får lov att vara med i gemenskapen.
- tillsammans ta ansvar för lärandet och göra sitt bästa.
- tillsammans skapa studiero.

Lagar och styrdokument

-FN:s konvention om barns rättigheter

-Skollagen (2010:800)

-Arbetsmiljölagen och arbetsmiljöförordningen som syftar till att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet samt att i övrigt uppnå en god arbetsmiljö

-Socialtjänstlagen (14:1) angående anmälningsskyldighet

-Brottsbalken

-Diskrimineringslagen (2008:567/ 2014:958 Lag om ändring av diskrimineringslagen)

-Salamanca-deklarationen (<http://www.unesco.se/wp-content/uploads/2013/08/Salamanca-deklarationen1.pdf>)

Ansvar

Det är den som äger skolan, alltså kommunen, som ansvarar för att din skola har ett målmedvetet arbete med att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Alla skolor ska göra en likabehandlingsplan för detta arbete. Varje år ska det göras en ny plan som utgår från situationen på skolan. Ansvar att göra likabehandlingsplanen har rektorn på skolan. Alla som befinner sig på skolan, personal, elever, vårdnadshavare och besökare har skyldighet att följa den likabehandlingsplan som finns på skolan.

Innehåll

Likabehandlingsplanen ska bland annat beskriva vad personalen ska göra om det händer något akut, men också beskriva det förebyggande arbetet och hur arbetet ska följas upp. Planen ska också beskriva vem som ska göra vad.

Definitioner

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck samt ålder. Diskrimineringen kan vara direkt eller indirekt.

Direkt diskriminering innebär att någon missgynnas och det har en direkt koppling till exempelvis elevens kön. Ett exempel kan vara att en fotbollsturnering anordnas för enbart pojkar.

Indirekt diskriminering innebär att någon missgynnas för att skolan vill behandla alla lika. Det sker när skolan tillämpar en bestämmelse eller ett förfaringsätt som verkar vara neutralt, men som i praktiken missgynnar en elev. Om exempelvis alla elever serveras samma mat, kan skolan indirekt diskriminera de elever som på grund av religiösa skäl behöver annan mat.

Trakasserier är uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck samt ålder. Både skolpersonal och elever kan göra sig skyldiga till trakasserier. Det är trakasserier även när en elev kränks på grund av en förälders eller syskons sexuella läggning, funktionshinder med mera. (Diskrimineringslagen 2008:567)

Kränkande behandling är uppträdande som kränker en elevs värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Både skolpersonal och elever kan göra sig skyldiga till kränkande behandling. Det är den drabbades upplevelse som definierar vad som utgör kränkande behandling. (Skollagen 2010:800)

Kränkningar kan vara:

- fysiska (slag, knuffar, dra i håret)
- verbala (hot, svordomar, öknamn, retningar)
- psyksociala (utfrysning, blickar, alla går när man kommer)
- texter och bilder (teckningar, lappar, sms, msn, meddelande och fotografier på olika webbcommunities)
- materiella (stöld, punktering, förstörelse av kläder, böcker etc)

Om en elev har blivit utsatt för kränkande behandling, diskriminering eller trakasserier och berättat det för någon vuxen på skolan, måste de göra allt för att ta reda på vad som hänt och förhindra att det händer igen. Om skolan inte gör det kan den som äger skolan i yttersta fall bli skyldig att betala skadestånd. Skadeståndet ska vara en kompensation till den som utsatts, men

ska också göra så att skolan arbetar mer aktivt förebyggande mot kränkande behandling. Det är Barn och Elevombudsmannen (BEO) och Diskrimineringsombudsmannen (DO) som driver skadeståndsärendena. När det är DO som driver ärendet kallas skadeståndet för diskrimineringsersättning.

Utvärdering av föregående års likabehandlingsarbete:

Mål	Ansvarig
<p>Fritids: arbeta för gemenskap och trygghet i gruppen. <i>Utvärdering: Fritidshemmet har arbetat mycket med gruppaktiviteter för att få en gemenskap i gruppen. I början av läsåret lades tid på att alla skulle lära känna varandra, både elever och personal. Alla elever har ett schema över fritidstiden så de vet vad som väntar dem.</i></p>	All personal på fritids.
<p>Skola: arbeta för gemenskap och trygghet i de nya klasserna. <i>Utvärdering: Vid läsårs start började både ny personal och elever. Det startades upp en ny klass. Mycket tid lades på att lära känna varandra. Elevernas arbetspass planerades så att de fick möjlighet till att utvecklas utifrån sina förutsättningar. Mycket tid har lagts på att lära känna elevens kommunikationssätt så att eleven kan och förmedla sig och därigenom känna sig trygg på skolan.</i></p>	Samtlig personal i klasserna.
<p>Fördjupa samspelssituationerna till färre elever som tillsammans får utforska eller arbeta med en aktivitet som innefattar turtagning och samspel. <i>Utvärdering: Eleverna har fått möjlighet att samspela med kamrater med liknande kommunikationssätt och intresse. Det har gett dem en möjlighet att utveckla sin kommunikation tillsammans. Genom dessa samspelsaktiviteter har de funnit nya kamrater utanför klasserna.</i></p>	Samtlig personal på skolan.
<p>Kompetensutveckling i AKK. <i>Utvärdering: Ny personal har gått TAKKutbildning. Vi har i personalgruppen pratat mycket om hur vi kommunicerar med våra elever och hur viktigt det är att få dem att förstå en aktivitet och att vi förstår dem. Tidigare har vi pratat om hur vi förhåller oss till att vara elevens tolk i olika sammanhang, Detta behövs diskuteras ofta då vi ofta får ny personal vid läsårsstarter.</i></p>	All personal
<p>Likabehandlingsplanen tas upp vid läsårets första Arbetsplatsmöte. <i>Utvärdering: Ja.</i></p>	Rektor
<p>Likabehandlingsplanen tas upp vid läsårets första Samrådsgrupp</p>	Rektor

<i>Utvärdering: Ja.</i>	
Föräldrarna har möjlighet att ge sina synpunkter på Likabehandlingsplanen till Samrådsgruppen. Föräldrarepresentanterna i Samrådsgruppen för sedan synpunkterna vidare till detta forum. <i>Utvärdering: Ja.</i>	Föräldrarepr. samt rektor
Likabehandlingsplanen revideras efter det att den tagits upp på föräldramöte, arbetsplatsmötet och i samrådsgrupp <i>Utvärdering: Ja.</i>	Rektor
Tolk ska alltid finnas vid samtal med föräldrar med annan språkbakgrund än svenska. <i>Utvärdering: Vi använder oss alltid av tolk då behov finns.</i>	Rektor
Riskanalys, att inventera de situationer där risker finns att eleven blir utsatt för kränkande behandling Riskinventering: -Viktigt att regelbundet föra diskussioner kring värdegrund och likabehandling på APT möte -Viktigt att föra diskussioner kring likabehandling i det dagliga arbetet i klassen. -Viktigt att vara uppmärksam på elevernas signaler då de ej kan göra sig förstådda med hjälp av språk. -Viktigt att låta varje elev få den tid den behöver för att kunna utföra en aktivitet så självständigt som möjligt. <i>Utvärdering: De risker vi kan se är samma som ovanstående. För elever som använder sig av AKK finns det en risk att vi som omgivningen inte ser eller missar vad det är eleven vill eller menar. Det gäller att vi som omgivning är mycket observanta på eleverna och att vi hela tiden försöker förstå vad det är som eleven vill förmedla. Det är av stor vikt att vi hjälps åt och att vi har fokus på hela elevgruppen vi arbetar med och inte enbart den elev vi arbetar med just nu. Det är av yttersta vikt att påminna varandra hela tiden om att inte prata över huvudet på eleverna utan att involvera dem i samtalet. Det är viktigt att vi speglar och ger varandra feedback under dagen så att vi kan uppmärksamma situationer som vi hamnar i. Det är viktigt att personalen har och får tillräcklig kompetens för att kunna arbeta så optimalt som möjligt med eleverna och deras olika kommunikationssätt. Vi är mycket beroende av att elevernas alla tekniska hjälpmedel fungerar som de ska.</i>	Samtlig personal

Nulägesanalys:



Vi ser en utmaning i att vi blir fler elever på skolan och då även fler personal. Det kräver att vi noggrant arbetar främjande och förebyggande för att motverka diskriminering och undanröja hinder för allas lika rättigheter och möjligheter i verksamheten. Det innebär också att vi är många nya som ska lära oss att tolka elevernas olika signaler och kommunikation.

Vi har under tidigare år samtalat kring att vi behöver ha en gemensam policy kring AKK. Vi har ännu inte gjort en nedskrivna policy däremot så samtalar vi dagligen om vårt förhållningssätt till kommunikation och har fokus på att eleverna ska förstå och göra sig förstådda. Det är viktigast att dessa samtal fortsätter och är levande dialoger och inte bara ett nedtecknat dokument.

Det finns fortfarande och kommer nog alltid att finnas ett behov av att spegla varandra när det gäller vardagen och att hjälpa varandra att tolka elevernas olika signaler och kommunikation.

Vi är i många situationer lyhörda för vad eleverna försöker förmedla på olika sätt, vi ser till att skapa möjligheter under dagen för våra elever att göra val och att påverka sin utbildning på olika sätt.

Förebyggande åtgärder för att stoppa alla former av kränkande behandling på skolnivå, grupp och enskild nivå samt föräldranivå.

Mål:	Ansvarig:
Eleverna ska få möjlighet att vara delaktiga i sitt lärande både under skol- och fritidstid.	Samtlig personal
Genom temat "Världen och jag" förstå, uppskatta och respektera våra olikheter.	Samtlig personal
Likabehandlingsplanen tas upp vid läsårets första Arbetsplatsmöte.	Rektor
Likabehandlingsplanen tas upp vid läsårets första Samrådsgrupp	Rektor
Föräldrarna har möjlighet att ge sina synpunkter på Likabehandlingsplanen till Samrådsgruppen. Föräldrarepresentanterna i Samrådsgruppen för sedan synpunkterna vidare till detta forum.	Rektor, föräldrarepresentanter
Likabehandlingsplanen revideras efter det att den tagits upp på föräldramöte, arbetsplatsmötet och i samrådsgrupp	Rektor
Tolk ska alltid finnas vid samtal med föräldrar med annan språkbakgrund än svenska.	Rektor, pedagog
Risicanalys, att inventera de situationer där risker finns att eleven blir utsatt för kränkande behandling	Samtlig personal
Risikinventering: -Viktigt att regelbundet föra diskussioner kring värdegrund och	

likabehandling på APT möte. -Viktigt att föra diskussioner kring likabehandling i det dagliga arbetet i klassen. -Viktigt att vara uppmärksam på elevernas signaler då de ej kan göra sig förstådda med hjälp av språk. -Viktigt att låta varje elev få den tid den behöver för att kunna utföra en aktivitet så självständigt som möjligt.	

Ingen ska i skolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Sådana tendenser ska aktivt motverkas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.
Lgr 11

Värdegrunden

"Människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män samt solidaritet med svaga och utsatta är de värden som skolan skall gestalta och förmedla." (Lgr 11)

Jämlikhet

Alla är lika värda. Vi ska vara öppna för skilda uppfattningar och uppmuntra att de förs fram. Vi ska vara rättvisa mot varandra.

Empati

Vi ska ha förståelse för varandra, vara lyhörda, visa hänsyn och ha tilltro till varandra. Vi ska vara ärliga mot varandra och stötta och hjälpa varandra.

Respekt

Var och en ska möta respekt för sin person och sitt arbete. Vi ska vara artiga och vårda vårt språk och vara snälla mot varandra. Vi ska respektera varandras ägodelar och gemensamt ta ansvar för skolans miljö.

Trygghet

Alla ska känna sig trygga och accepteras för den man är. Vi ska uppmuntra och stötta varandra och alla ska få vara med i gemenskapen.

Ansvar

Kunskap är viktigt. Vi ska alla tillsammans ta ansvar för lärandet och göra vårt bästa. Undervisningen ska vara lustfylld och nyfikenhet skall uppmuntras. Vi ska ta ansvar för vår lärandemiljö och hålla ordning på våra saker. Vi ska skapa studiero.

Konsekvenser när värdegrunden inte följs:

- Samtala om det som hänt.
- Var och en ska ges möjlighet att berätta sin version.
- Vi ska försöka förstå varandras handlingar och tillsammans komma fram till en lösning.
- Vi måste stå för det vi har gjort och ställa allt tillrätta.

Akuta åtgärder vid misstanke om kränkande behandling, diskriminering eller trakasserier

Alla som arbetar i skolan antingen som anställd eller elev har ansvar för att aktivt ingripa och uppmärksamma när man ser eller hör diskriminering eller annan kränkande behandling. Detta görs genom att själv ingripa eller om så behövs tillkalla hjälp.

Alla kränkningar ska anmälas till huvudmannen enligt bilaga 2.

Prioritet	Åtgärd	Ansvarig
1	Stöd den utsatte	Ansvarig personal i klassen
2	Se till att han/hon har tillgång till en trygg zon	Ansvarig personal i klassen
3	Ta reda på vad som hänt. Det är viktigt att du tar elevens upplevelser på allvar. Lägg inga värderingar i det du får berättat för dig. Du har fått ett förtroende.	Ansvarig personal i klassen

Uppföljning av den akuta situationen

Prioritet	Åtgärd	Ansvarig
4	Vid misstanke om kränkande behandling, diskriminering eller trakasserier kontaktas skolledning och eventuellt skolhälsovård	Ansvarig personal
5	Utredning av händelsen inleds. Blankett om kränkande behandling, bilaga 1, finns i personalrum Stenröseskolan	Rektor

6	Berörda föräldrar kontaktas inom 24 timmar	Ansvarig personal
7	Beroende på kränkningens art görs eventuellt en anmälan till socialtjänsten och/eller polisen	Rektor
8	Om händelsen inneburit fara för liv och hälsa eller orsakats genom våld eller hot om våld ska en anmälan göras till Arbetsmiljöverket.	Rektor
9	Barnets/elevens sjukfrånvaro ska noggrant följas upp	Mentor/ Rektor
10	Dokumentation av det inträffade samt att en utredning genomförs och dokumenteras.	Mentor/Rektor

När personal kränker elev

Personal inom skolan förbinder sig att i sin yrkesutövning:

- alltid bemöta eleverna med respekt för deras person och integritet samt skydda varje individ mot skada, kränkning och trakasserier.
- påtala fel, komma med konstruktiv kritik och i yttersta fall, genom aktivt handlande ingripa mot sådant som strider mot den människo- och kunskapssyn som lärares etik vilar på.
- respektera såväl kollegers som andra yrkesgruppers kompetens, skyldighet och ansvar i skolvardagen.
- ingripa om en kollega eller annan vuxen uppträder kränkande mot en elev eller motverkar en elevs rättigheter

Åtgärder när personal kränker elev

Prioritet	Åtgärd	Ansvarig
1	En anställd som upplever att en kollega eller annan vuxen kränker en elev ska omedelbart prata med den som uppträder tvivelaktigt.	All personal
2	Rapportera kränkningen till rektor inom 24 timmar.	All personal
3	Fyll i en tillbudsrapport, se bilaga 1	All personal
4	Vid upprepade kränkningar av elev ska rektor kontaktas omedelbart. Rektor utreder händelsen/händelserna. Samtal förs med berörd elev och föräldrar.	All personal och rektor

Viktiga telefonnummer och e-adresser

Barn- och elevombudsmannen (beo)

Tel 08-586 083 91

beo@skolinspektionen.se

www.skolinspektionen.se/beo

Skolinspektionen

Tel 08-586 080 00

skolinspektionen@skolinspektionen.se

www.skolinspektionen.se

Barnombudsmannen (bo)

Tel 020 23 10 10 (gratis för dig under 18 år)

Diskrimineringsombudsmannen

Tel 08-120 20 700



info@barnombudsmannen.se
www.barnombudsmannen.se

do@do.se
www.do.se

BRIS barnens rätt i samhället
Tel 116 111
www.bris.se

Röda korset **Jourhavande kompis**
<http://rkuf.se/vad-vi-gor/jourhavande-kompis/>

Här kan du också få hjälp och stöd
<http://www.barnombudsmannen.se/for-barn-och-unga/lanktips/>

Föräldrar kan även ringa till:
BRIS föräldraretelefon
Tel 077 150 50 50

Rädda barnens föräldraretelefon
Tel 020 786 786
foraldrar@rb.se

Förväntansdokument

Ni kan förvänta er av oss personal:

- Att vi bemöter alla elever med hänsyn, vänlighet och respekt.
- Att alla samarbetar och har ett gemensamt ansvar för alla elever.
- Att vi vill skapa en bra arbetsmiljö med möjlighet till arbetsro.
- Att vi alltid agerar som goda förebilder.
- Att vi strävar efter att förbättra och vårda språket.
- Att vuxna alltid är närvarande på rasterna.
- Att kontakt tags med hemmet då detta känns angeläget.
- Att vi bryr oss om dig och hur du mår.
- Att vi kommer att göra allt för dig om du råkar illa ut
- Att vi kommer att ingripa mot alla former av trakasserier, diskriminering och kränkande behandling.
- Att ni föräldrar alltid är välkomna att besöka/delta i vår verksamhet.

Vi förväntar oss av dig som förälder:

- Att ni informerar skolan om barnet berättar eller förmedlar på annat sätt något som tyder på att det själv eller någon annan utsätts för trakasserier, diskriminering eller kränkande behandling.



- Att ni respekterar och accepterar att skolans personal tar kontakt med hemmet om något särskilt har hänt.
- Att ni medverkar på inskolningssamtal, utvecklingssamtal och föräldramöten eller meddelar ev. förhinder.
- Att ert barn har rätt utrustning och kläder för sin skoldag.
- Att ni ringer och sjukanmäler ert barn på tfn: 046-359 99 66

Anmälan om kränkande behandling

Bilaga 1

Namn på berörd person.....

- Fysiskt våld Psykiskt våld Verbalt våld
- Barn-Barn Barn-Vuxen Vuxen –Barn Vuxen –Vuxen
- Enstaka tillfälle Upprepade tillfällen

Vad har hänt:.....
.....
.....
.....
.....
.....



Datum/Tidpunkt:.....

Samtal: (datum , elev, övrig inblandad).....

Information till rektor och förälder: (datum och namn på informerade föräldrar samt informationslämnare)

.....
.....
.....

Åtgärder: (t ex samtal, observationer, åtgärdprogram, kontakt med socialtjänst eller annat)

Akuta åtgärder:

(ansvarig).....

.....
.....
.....
.....

Planerade åtgärder (ansvarig):

.....
.....
.....
.....

Uppföljning (datum)

Underskrift anmälare

Underskrift rektor

Bilaga 2

Diskriminering eller kränkande behandling

I Skollagens 6 kap 10§ står det att en förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att **anmäla detta till huvudmannen.**

Aktuell redovisning lämnas till Barn-och skolkontor Lunds stad för anmälan i Barn- och skolnämnden.

Se blankett inloggad: Anmälan till huvudman.