

Tegelstugans förskola och Pedagogisk omsorgs plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen
Förskola och Pedagogisk omsorg

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskola och Pedagogisk omsorg

Ansvariga för planen

Förskolechefen Anne Dagner ansvarar tillsammans med Jessica Borglund, Annika Persson och Susanna Olsson för att: - likabehandlingsplan/planen mot kränkande behandling upprättas varje läsår. - alla medarbetare får information och kontinuerlig uppdatering om likabehandlings-planens mål och innehåll. - rutinerna i planen följs - kompetensutveckling sker inom området då behov uppstår. Medarbetare på Tegelstugans förskola samt pedagogisk omsorg d.v.s. förskolechef, pedagoger, vaktmästare, kök och städpersonal ansvarar för att: - följa denna plan - via incidentrapport anmäla till förskolechefen när de fått kännedom om att ett barn känner sig utsatt/kränkt - att planen förankras hos vårdnadshavare - under oktober utvärderas planen inför kommande läsår. Vårdnadshavare ansvarar för att: - ta del av planens innehåll.

Vår vision

På vår förskola och i den pedagogiska omsorgen skall alla trivas och känna sig trygga och behandlas med respekt och hänsyn. Miljön ska vara stimulerande, präglas av öppenhet och demokratiskt tänkande och skapa goda förutsättningar för utveckling och lärande. Vi vill förmedla att olikheter är en tillgång i våra verksamheter.

Planen gäller från

2016-01-01

Planen gäller till

2016-12-31

Läsår

Barnens delaktighet

Barnen är delaktiga i planen genom att de bidrar med synpunkter på sin trivsel genom intervjuer, samtal och trygghetsvandringar. Barnen blir delaktiga i utvärderingen genom att de, efter sin förmåga, får berätta om hur de upplever sin vistelse på förskolan eller hos pedagogisk omsorg. Och hur de upplever arbetet med de projekt som initieras av planen.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare tillfrågas vid utv. samtalen hur de upplever barnets trivsel och övriga situationer på förskolan och i den pedagogiska omsorgen. De erbjuds att delta genom EOS, EnhetsOmrådet för Samråd, att ta del och ha möjlighet att kommentera innehållet i planen innan den fastställs. En Power Point har tagits fram på diskrimineringsgrunderna för att användas på föräldramöten samt på EOS.

Personalens delaktighet

Varje år i januari samtalar arbetslag och förskolechef om den nya likabehandlingsplanen, i slutet av varje år utvärderar arbetslag och förskolechef planen. Under året har vi också samtal och diskussioner på våra apt:er, ca 30 min per apt. Arbetslagen utvärderar likabehandlingsplanen och de observationer de gjort under året. Arbetslagens utvärderingar utifrån reflektionsprotokoll och kartläggningsmetoder redovisas vid varje termins slut d.v.s. i maj och i oktober. Förskolan upprättar en ny plan en gång om året enligt förskolans loop för kvalitetsarbetet. Utvärdering och analys ligger till grund för fortsatt arbete.

Förankring av planen

Vi förankrar planen hos vårdnadshavarna på EOS och VOS, VerksamhetOmrådet för Samråd, där möjlighet ges att kommentera innehållet. Vårdnadshavarna ges också tillfälle att samtala om planen i samband med utvecklingssamtal och föräldramöten. Hos personalen förankras planen vid personalmöte i januari och hålls aktuell under året på våra apt:er samt tillsammans med barnen i det dagliga arbetet. Planen används på avdelningarna som ett material att läsa och samtala om. Power Point bilderna på diskrimineringsgrunderna har satts upp på avdelningarna.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Resultat och effekter av genomförda insatser/åtgärder diskuterades på apt.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Förskolechef, personal, vårdnadshavare har deltagit på de sätt som tidigare beskrivits. Barnen har deltagit genom samtal om bilder och de pedagogiska miljöerna inom främjandearbetet.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Sammanställning värdegrundsarbete 2015.

Under vårterminen -15 skickade vi från Tegelstugans förskola ut en enkät till samtliga vårdnadshavare, där vi hade ett antal frågor angående vårt värdegrunds arbete. Generellt var deltagandet väldigt lågt från vårdnadshavarna. Ska vi tolka det låga engagemanget som att det nuvarande värdegrunds arbetet är tillfredsställande? Eller borde vi pedagoger distribuerat enkäten på ett annat sätt? Borde vi tryckt på mer än vad vi gjorde för att få in svar? Men att svara på enkäten var frivilligt, så tvinga någon kan vi inte göra.

Miljöerna har anpassats för att kunna bemöta barnen och deras varierande behov, en del barn behöver större ytor för att må bra och kunna fungera lättare tillsammans med övriga barn. För att skapa trygghet har dörrar lämnats öppna under leksituationer, så alla barn i gruppen ska känna sig trygga att delta i aktiviteterna. Under läsåret har vi arbetat på lite olika sätt i huset för att få ihop barngrupperna, till hjälp har vi tagit flanosagor. Har samtalat och väglett i om hur man är en bra kompis. Även arbetat för att barnen ska känna sig trygga med varandra och tillsammans med sina pedagoger. Har hjälp barnen med sina konflikter och hur konflikterna kan lösas, med hjälp av olika idéer. Några avdelningar har använt sig av kontakt barometern och sett att den har hjälp med att plocka upp de tysta barnen. Men det finns även avdelningar som inte testat den ännu men har planer på att göra det under den kommande terminen. Metoder som också använts är sociogram och intervjuer. Intervjuer med barnen har upplevts som en utmaning då barnen så gärna vill svara "rätt". Trygghetsvandringar tillsammans med barnen har någon avdelning genomfört.

Det har skett en anmälan om kränkande behandling under terminen, utöver detta har bitningar, knuffar och slag skett. Många upplever det svårt att veta/bedöma när det sker en kränkning och vad detta innefattar.

Vårdnadshavarna har informerats om värdegrundsarbetet på föräldramöte och under utvecklingssamtalen. Samtal har även förts i tamburen vid hämtningar och lämningar, skrivit om den i infobrev till vårdnadshavarna. Tyvärr vet inte alla pedagoger i huset om planen för värdegrundsarbetet.

Framtidsplaner i huset är att starta bamråd, fortsätta med att fördjupa sig i de utåtagerande barnen, studiebesök på andra förskolor för att se/uppleva andra sätt att arbeta på, schemalägga observationer, använda iPad för dokumentera vem barnen leker med, arbeta mer med känslor

Pedagogerna har läst ett kapitel ur *Barn som oroar – bemötande i förskola och förskoleklass* som är skriven av Hasse Hedström (2014) sid 61-79. Många av pedagogerna ansåg att litteraturen varit intressant och givande. Tanken med litteraturen är inte att hitta en quick fix som passar alla barn men genom att vi utvidgar våra kunskaper får vi en betydligt större möjlighet att bemöta olika barn med olika behov.

Några avdelningar har använt sig av kontaktbarometern för att bilda sig en uppfattning om hur kontakten med barnen ser ut under dagen. Vi blev uppmärksamma på att kontaktnätet skiftade mellan barnen i barngrupperna och barnen som hamnade i periferin kan vi nu mer aktivt bjuda in i verksamheten.

Metoder som har använts till trygghetsvandring har bl.a. varit intervjuer där barnen fått svara på öppna frågor om inne och ute miljön. Det har även skett samtal i grupp som bidragit till förbättringar i den befintliga miljön. Vi arbetar vidare med våra olika tillvägagångssätt som passar våra olika barngrupper.

På våra apt:er har vi i mindre grupper diskuterat vad ett normkritiskt förhållningssätt innebär och hur bemöter barn som avviker från normen. Detta kommer vi att fortsätta med under vt -16.

Årets plan ska utvärderas senast

2016-11-30

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Resultatet och effekterna av genomförda insatser/åtgärder ska utvärderas genom frågor till vårdnadshavarna på utvecklingssamtal, genom reflektion tillsammans med barnen och diskussioner i arbetslag och på apt. Planen diskuteras också på EOS.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Förskolechefen Anne Dagner, Susanna Olsson, Jessica Borglund och Annika Persson tillsammans med arbetslagen.

Främjande insatser

Namn

Insats nummer 6

Områden som berörs av insatsen

Funktionsnedsättning

Mål och uppföljning

Hur skapar vi förståelse för dessa barn hos vårdnadshavarna, barn och hos samtlig personal. Samt att ge personal ett utvidgande av sina kunskaper så vi får en större möjlighet att bemöta olika barn med olika behov

Insats

Litteratur

Ansvarig

Pedagogerna på varje avdelning ansvarar för avdelningens arbete

Datum när det ska vara klart

2016-10-15

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

I samband med utvecklingssamtalet ges vårdnadshavarna tillfälle att tala om hur barnet upplever sin tid på förskolan eller hos pedagogisk omsorg. Bamsamtal, frågor från *Hissad och Dissad* av Margareta Öhman (2012) under vt. och ht. Personalen är närvarande i de utrymmen och på platser där barnen befinner sig. Observationer och dokumentationer inne och ute. Trygghetsvandring för de äldre barnen. Bamråd för de äldre barnen Kontaktbarometer för de yngre barnen.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling

Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Vi har reflekterat över trivsel och bemötande med barnen på varje avdelning. Tillfälle har getts vårdnadshavare och de äldre barnen att under utvecklingssamtal prata om hur de upplever sin trivsel.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Diskussion på arbetsplatsträffar och PU-tid. Kartläggning görs genom ständiga samtal i arbetslagen och observationer i barngruppen, genom reflektion och dokumentation. Vid samtal där personal diskuterar barngruppen uppmärksammas varje enskilt barn utifrån diskriminering och annan kränkande behandling.

Resultat och analys

Stora flertalet barn trivs, har kamrater och känner sig trygga på förskolan enligt enkäten till vårdnadshavarna, men en del vårdnadshavarna upplever att barngrupperna är för stora och ljudvolymen hög och att deras barn känner oro inför förskolan. På en del avdelningar har vi ett eller två barn mer än tidigare, på andra avdelningar har vi färre barn. För att möta ökningen på några av avdelningarna behöver vi se över vårt arbetsätt och organisationen av verksamheten. Arbeta med barn förutsätter hela tiden nytt tänkande så att förskolan och den pedagogiska omsorgen blir en plats där alla har roligt och mår bra, ingen barngrupp är den andra lik.

Förebyggande åtgärder

Namn

Motverka kränkningar mellan barn-barn, vuxen-barn

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Att alla barn har trygga relationer till sina pedagoger. Pedagogerna ska ha ett tillåtande och öppet förhållningssätt mot både barn och vuxna. Att alla barn med glädje går till förskolan och den pedagogiska omsorgen och känner sig trygga. Att alla barn ska uppleva verksamheten som meningsfull och rolig.

Åtgärd

Vi ser över våra dagsrutiner och organisation så att vi får en struktur på verksamheten som gynnar barnen samt undviker ständiga avbrott. Vi delar barngrupperna och för delar personal både ute och inne under delar av dagen. Vi går aktivt in i barnens lekar så att alla barn ges möjlighet att leka och ta plats även under så kallad kreativ lek. Vi observerar och analyserar vad i vår miljö och verksamhet som skapar konflikter och vad som skapar lugn och ro och samarbete mellan barnen. Miljö och verksamhet ska kontinuerligt omprövas efter resultat av analysen.

Motivera åtgärd

Vid kartläggningen framkom kritik mot barngruppernas storlek och ljudvolym. Det framkom också att det finns barn som känner sig oroliga och ibland rädda i barngruppen.

Ansvarig

Varje arbetslag.

Datum när det ska vara klart

Uppföljning görs i maj och oktober.

Rutiner för akuta situationer

Policy

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling i vår förskola och pedagogisk omsorg. Vår verksamhet skall präglas av respekt för människors olikheter. All verksamhet skall vara utformad så att våra barn känner trygghet.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Kartläggning på individnivå bland våra barn: -samtal och observationer görs kontinuerligt -personalen håller uppsikt över barnen både inne och ute -pedagogerna är aktiva i barnens lekar. -pedagogerna är nära barnen för att se och höra vad som görs och sägs mellan barnen. -Pedagogerna är observanta på uteslutningstendenser i barnens kreativa lekar. Pedagogerna pratar med varandra om situationer som kan uppfattas som kränkande mellan personal och barn.

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

I första hand pedagogerna som tillhör avdelningen, men självklart vem som helst av de anställda som de har förtroende för. Kontakt kan också tas med förskolechefen och elevhälsoteamet.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Utredande åtgärder och analys. 1. Förskolechefen informeras. Förskolans personal undersöker genom samtal med alla inblandade och annan faktainsamling, om händelsen är att betrakta som kränkande behandling eller trakasserier. Viktigt att barnens upplevelse tas på allvar. 2. Skolledaren eller den skolledaren utser ska snarast vidta åtgärder för att förhindra fortsatt kränkande behandling. 3. Misstänker man att det rör sig om trakasserier eller kränkande behandling tar arbetslaget skyndsamt kontakt med samtliga berörda vårdnadshavare och förskolechef som informeras muntligt. 4. vid trakasserier eller kränkande behandling använder sig pedagogerna av verksamhetens tillbudsrapport. Den lämnas till förskolechef som i sin tur lämnar den till berörda vårdnadshavare. 5. Elevhälsoteamet informeras. 6. Handlingsplan upprättas av förskolechef och pedagoger i samarbete med berörda vårdnadshavare. Handlingsplanen syftar till att med tillämpliga åtgärder på kort- och lång sikt förhindra kränkning/trakasserier. Barnens åsikter ska tas tillvara i arbetet.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Pedagogerna har en skyldighet att till förskolechefen meddela det de uppfattar som kränkande behandling mot barnen. Plikten att meddela gäller all förskolepersonal. Förskolechefen samtalar med den som uppfattat att en kollega uppträtt kränkande. Samtalet dokumenteras och en tillbudsrapport skrivs. Förskolechefen samtalar med den som uppfattas ha kränkt något barn. Samtalet dokumenteras. En plan upprättas med syfte att förbygga fortsatta kränkningar. A-laget har ansvar för att kollegialt handleda varandra så att kränkningar inte förekommer. Förskolechefen har ansvar för att uppföljande samtal sker med pedagogerna om förhållningsättet i arbetet med barn. Förskolechefen ansvarar för att uppföljande samtal sker med A-laget. Förskolechefen ska vid allvarig misstanke om kränkning informera skolchefen. Vid misstanke om allvarig kränkning stängs personen av från tjänsten under utredningstiden.

Rutiner för uppföljning

Pedagogerna i A-laget ansvarar för att den handlingsplan som upprättas i samarbete med förskolechef och berörda vårdnadshavare följs upp och utvärderas. Förskolechefen ansvarar för att uppföljning vid misstanke om kränkning vuxen-barn. Genom att: Kontinuerligt följa upp att handlingsplanen för arbetet efterlevs och ger förväntat resultat. Kontinuerligt, så gott som dagligen i samtal, men också ett uppföljningsmöte inom två veckor med berörda vårdnadshavare för att följa upp om handlingsplanen ger förväntat resultat. Inom tre veckor ge återkoppling till förskolechefen. Ny handlingsplan upprättas om behov finns, av pedagoger och förskolechef i samarbete med berörda vårdnadshavare. A-laget ansvarar för att berörda barns åsikter tas tillvara i arbetet. Förskolechefen har yttersta ansvaret för att arbetet bedrivs enligt ovanstående.

Rutiner för dokumentation

Alla rutiner och samtal dokumenteras och undertecknas av berörda parter likaså handlingsplanen. Vid samtal där förskolechefen närvarar ansvarar denna för dokumentationen. I annat fall A-lagsledaren. Alla berörda skall ges en kopia av dokumentationen.

Ansvarsförhållande

Arbetslaget är ansvariga för att omedelbart se till att upprepad kränkning inte sker. Förskolechefen och arbetslaget är ansvariga att upprätta en handlingsplan i samarbete med vårdnadshavarna. Arbetslaget är ansvariga för att upprättad handlingsplan efterlevs och kontinuerligt utvärderas tillsammans med berörda vårdnadshavare. De är också ansvariga för att barnens åsikter tas tillvara i alla delar av det åtgärdande och förebyggande arbetet. Förskolechefen har ett övergripande ansvar för alla delar i denna plan.