



Förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem

Information och avgifter



Innehåll

Innehåll	3
Avgifter	4
Bra att veta om taxan	4
Sjukavdrag	5
Inkomstuppgifter	5
Familj/hushåll	5
Detta räknas som inkomst	5
Månadsräkning	6
Verksamhetsformer	7
Öppettider	7
Ansökan till förskola	7
Rätt till plats i förskole- och fritidsverksamhet	8
Barn till föräldralediga och arbetssökande i åldern 1-5 år	8
Barn till arbetssökande i åldern 1-5 år	8
Barn till föräldralediga och arbetssökande i åldern 6-12 år	8
Barn med behov av särskilt stöd	8
Barn som är skollediga	9
Schema över barnens vistelsetider	9
Uppsägning av plats	9
Övrig information	10
Blanketter	10
För mer information – välkommen att kontakta oss!	10

Avgifter

Avgiften beräknas i procent på hushållets sammanlagda bruttoinkomst per månad:

	Barn 1		Barn 2		Barn 3		Barn 4	
	%	dock högst kronor	%	dock högst kronor	%	dock högst kronor	%	dock högst kronor
Barn placerat i förskola/ kommunal pedagogisk omsorg 1-2 år	3%	1425	2%	950	1%	475	0%	0
Barn placerat i förskola/ kommunal pedagogisk omsorg 3-5 år (från och med september månad)	2,4%	1140	1,6%	760	0,8%	380	0%	0
Barn placerat i fritidshem 6-12 år*/kommunal pedagogisk omsorg 6-12 år* (från och med augusti månad).	2%	950	1%	475	0,7%	332	0%	0

Avgifterna gäller från och med 190101

***Erbjuds till och med vårterminen det år eleven fyller 13 år.**

Bra att veta om taxan

Höjning av inkomsttaket sker årligen, fr.o.m. 190101 är inkomsttaket 47 490 kronor.

Månadsavgiften beräknas för varje barn utifrån:

- familjens/hushållets sammanlagda bruttoinkomst
- antalet placerade barn
- verksamhetsformen
- som barn 1 räknas familjens yngsta barn som är placerat i kommunal eller fristående verksamhet
- avgiften debiteras enbart som heltidsavgift oavsett barnets vistelsetid
- avgiften debiteras 12 månader per år

Syskonrabatt

Syskonrabatt medges för barn i hushållet som är placerade i kommunal eller fristående förskoleverksamhet, kommunal eller fristående pedagogisk omsorg, kommunalt eller fristående fritidshem.

Tänk på! Har hushållet en sammanlagd inkomst på 47 490 kronor/månad (gäller from 190101) eller mer, betalar du alltid högsta avgift och behöver inte lämna någon inkomstuppgift.

Sjukavdrag

Avdrag på avgiften medges om barnet varit sjukt i mer än 10 kalenderdagar i följd. Avdrag ges från och med 11:e sjukdagen för aktuellt antal dagar. Sjukdom måste styrkas med sjukintyg.

Vid avstängning på grund av smitta ges sjukavdrag från första dagen. Avdrag regleras i efterhand med 3 % av månadsavgiften per frånvarodag.

Inkomstuppgifter

Inkomstuppgift ska lämnas:

När barnet placeras på förskolan.

Efter begäran från skolkontoret.

När hushållets/familjens inkomst ändras.

Vid ändrad inkomst **ska** ny inkomstuppgift lämnas omgående. **Familj/hushåll som inte lämnar begärda inkomstuppgifter debiteras högsta avgift.**

Familj/hushåll

Som familj/hushåll räknas två sammanboende vuxna folkbokförda på samma adress, oavsett om de är gifta med varandra eller inte, med eller utan gemensamma barn. För barn som vistas växelvis hos föräldrarna beräknas avgiften utifrån inkomsten där barnet är folkbokfört d.v.s. det är bara den ene förälderns inkomst som räknas. Räkningen går alltid till barnets folkbokföringsadress.

Detta räknas som inkomst

Avgiften baseras på familjens beräknande bruttoårsinkomst dividerat med 12 månader. Med bruttoårsinkomst avses lön före skatt och andra skattepliktiga inkomster under inkomstslaget tjänst (på skattedeklarationen) samt överskott i inkomstslaget näringsverksamhet (på skatte-deklarationen). Förvärv av inkomst utanför Sverige räknas som inkomst och räknas om till svensk valuta.

Exempel på inkomster är:

Lön och andra ersättningar vid anställning

Arvoden

Sjukpenning

Föräldrapenning

Arbetslöshetsersättning

Stipendier

Utbildningsbidrag för arbetsmarknadsutbildning

Familjehemsföräldrars arvodesersättning

Månadsräkning

Räkning skickas ut omkring den 20:e i månaden. Avgift debiteras tolv månader per år. Obetalda avgifter skickas till inkasso efter 25 dagar.

Första kalendermånaden är avgiftsfri oavsett vilket datum i månaden barnet börjar.

Vid byte från förskoleverksamhet till fritidshemsverksamhet betalas fritidshemsavgift från och med den 1 augusti.

Barn som varit inskrivet i kommunal verksamhet de senaste 6 månaderna har inte rätt till ny betalningsfri första månad.

Barn som kommer tillbaka till sin plats efter uppehåll på grund av föräldraledighet har inte rätt till ny betalningsfri första månad. Debitering sker för innevarande månad.

Vårdnadshavare betalar bara en avgift vid byte av förskola/fritidshem, under uppsägningstiden betalas avgiften till den enhet man lämnar.

För att avgiften ska bli korrekt krävs det att vårdnadshavare meddelar ändrade familjeförhållanden.

Möjlighet finns att betala avgiften via e-faktura (kontakta din bank) eller autogiro.
<https://service.lund.se/MenuGroup2.aspx?groupId=22>

Verksamhetsformer

- **Förskola** för barn i åldern 1-5 år
- **Allmän förskola** för barn i åldern 3-5 år. Allmän förskola erbjuds från och med höstterminen det år barnet fyller tre år. Verksamheten är avgiftsfri 3 tim/dag, 15 tim/vecka, under terminstid (grundskolans terminer). Inga måltider ingår.
- **Kommunal pedagogisk omsorg** (familjedaghem) för barn i åldern 1-12 år i dagbarnvårdarens hem
- **Fritidshem** för barn i åldern 6-12 år (erbjuds till och med vårterminen det år eleven fyller 13 år).

Öppettider

- **Förskola** har öppet i huvudsak klockan 06.30-18.30.
- **Kommunal pedagogisk omsorg** (familjedaghem) har öppet i huvudsak klockan 06.30-18.30. Från höstterminen 2018 finns kommunal pedagogisk omsorg inte längre som ett alternativ i Lunds stad i enlighet med ett politiskt taget beslut.
- **Fritidshem 6-12 år** (erbjuds till och med vårterminen det år eleven fyller 13 år) har öppet i huvudsak klockan 06.30-18.30.
- Under lördagar, sön- helgdagar samt påskafton, pingstafton, midsommarafton, julafton och nyårsafton är alla verksamheter stängda.
- **Barn med behov av tillsyn på annan tid** än ovanstående öppettider erbjuds plats på förskolan Röda stugan. Ytterligare information om förskolan Röda Stugan finns på www.lund.se/sv/Forskolor/Forskola-RodaStugan.
- **Kompetensutvecklings-/planeringsdagar.** Verksamheten kan vara stängd fem dagar (fr.o.m. 170101) per år för kompetensutveckling och planering. För barn som har behov av omsorg dessa dagar erbjuds detta vid annan förskola, fritidshem eller kommunal pedagogisk omsorg.

Ansökan till förskola

För att vara med i den första uttagningen till förskoleplats, inför placeringarna i samband med höstterminsstarten, bör ansökan inkommit senast den siste februari det aktuella året.

Rätt till plats i förskole- och fritidsverksamhet

Kommunen är skyldig att tillhandahålla förskoleverksamhet och fritidshemsverksamhet den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete, studier eller barnets eget behov. Verksamheterna kan också anordnas av fristående enheter.

Förskoleverksamheten avser barn som inte går i skolan.

Förskoleverksamhet ska tillhandahållas barn som fyllt ett år. Barn som inte har fyllt ett år skall tillhandahållas förskola om barnet omfattas av 8 kap 9§.

Fritidshem avser elever till och med vårterminen det år eleven fyller 13 år.

Barn till föräldralediga och arbetssökande i åldern 1-5 år

Vid föräldraledighet för syskon har barnet rätt till plats i förskola eller kommunala pedagogisk omsorg under tiden klockan 09.00-14.00. I pedagogisk omsorg (familjedaghem) har dessa barn rätt till 25 timmars vistelsetid per vecka, förlagd efter överenskommelse med dagbarnvårdaren. Första månaden efter syskonets födelse finns möjlighet att använda tid utöver tiden klockan 09.00-14.00.

Barn till föräldralediga kan, om förälder så önskar, begära **uppehåll** med att utnyttja platsen och betalar då ingen avgift. Föräldraledighet, i detta fall, avser ledighet för det barn som inte är placerat. **Uppehåll** kan endast begäras en gång för varje barn/syskon. Uppehållet ska omfatta minst 2 månader och anmälas 2 månader innan.

Barn till arbetssökande i åldern 1-5 år

Barn till arbetssökande i åldern 1-5 år har rätt till plats i förskolan och pedagogisk omsorg under tiden klockan 09.00-14.00. I pedagogisk omsorg (familjedaghem) har barn till arbetssökande rätt till 25 timmars vistelsetid per vecka förlagd efter överenskommelse med dagbarnvårdaren. Ökning av omsorgstiden kan ske i samband med fast anställning eller tillfällig anställning. Förändringar ska meddelas till förskolan/kommunal pedagogisk omsorg.

Barn till föräldralediga och arbetssökande i åldern 6-12 år

Barn till föräldralediga och arbetssökande i åldern 6-12 år (till och med vårterminen det år eleven fyller 13 år) har ingen rätt till plats på fritidshem, men kan, i mån av plats, behålla sin fritidshemsplacering.

Barn med behov av särskilt stöd

Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling ska, enligt skollag 8 kap 9 §, erbjudas plats i förskola eller fritidshem.

Barn mellan 1 och 5 år, med behov av särskilt stöd, har rätt till avgiftsfri pedagogisk verksamhet 15 timmar per vecka. Barn som behöver längre vistelsetid betalar fritidshemsavgift.

Barn mellan 6 till 10 år betalar fritidshemsavgift.

Barn som är 10 år eller äldre och som tillhör personkretsen enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) är avgiftsbefriade från och med 1 september det år barnet fyller 10 år.

Barn som är skollediga

Under skolans sommarlov kan barn, till och med 12 års ålder, som inte har plats på fritidshem, få delta i sommarlovsverksamhet inom fritidshemsverksamhet 6-12 år. Avgift för sommarlovsverksamheten är 25 % per vecka av månadsavgiften för fritidshem 6-12. Anmälan ska lämnas in senast den 1 maj eller vid annan tidpunkt som berörd skolförvaltning beslutat om. Tänk på att anmälan är bindande.

Schema över barnens vistelsetider

Schema över barnens vistelsetider lämnas som grund för den pedagogiska planeringen till förskolan, fritidshem eller den kommunala pedagogiska omsorgen (familjedaghemmet).

Uppsägning av plats

Förskoleverksamhet, kommunal pedagogisk omsorg (familjedaghem): Tre kalendermånader från det datum uppsägningsblanketten tas emot av barn- och skolkontoret.

Fritidshemsverksamhet: Innevarande månad plus en månad från det datum uppsägningsblanketten kommer barn- och skolkontoret tillhanda.

Under uppsägningstiden har kommunen rätt att ta ut avgift oavsett om platsen utnyttjas eller ej.

Hel avgift debiteras för sista kalendermånaden oavsett vilket datum i månaden som barnet slutar.

Vid flytt till annan kommun upphör rätten till plats i Lunds kommun.

Övrig information

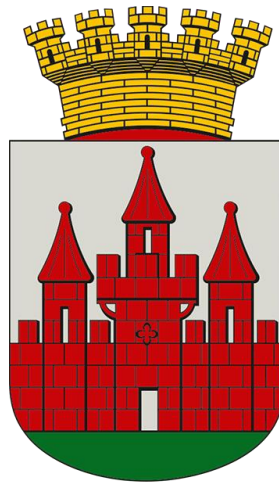
Blanketter

Blanketter finns på barn- och skolkontoret, kommunala förskolor, kommunal pedagogisk omsorg, kommunala fritidshem samt kommunens hemsida under adress www.lund.se.

För mer information – välkommen att kontakta oss!

Barn- och skolkontoret

Tel: 046-358321, 046-356550, 046-358376, 046-356756, 046-358244



**LUNDS
KOMMUN**

Antagen av kommunfullmäktige 2003-11-27, §121. Kompletterad 2007-10-17 av Barn- och skolnämnd Lund Öster, 2008-03-26 av Barn- och skolnämnd Lunds stad, 2008-05-22, av kommunfullmäktige, § 117. Rev av kommunfullmäktige 2010-06-17, 15-06-10. Rev av Barn- och skolnämnd Lund Öster 2016-04-27, § 67 dnr BSÖ 2016/0365 (beslut av KF 2016-02-25, § 50 dnr KS 2015/0585), Rev av Barn- och skolnämnd Lund Öster 2016-10-26, 2017-12-13, 2018-06-05, Barn- och skolnämnden 2018-12-12.