

FÖRSLAG TILL REVIDERAD TAXA 2012-01-31
Antagen av kommunfullmäktige 2012-03-39

TAXA

FÖR

LUNDS BYGGNADSNÄMND

Innehåll

1	Inledning	4
1.1	Kommunallagen.....	4
1.2	Plan- och bygglagen	4
2	Taxebestämmelser.....	5
2.1	Allmänt.....	5
2.2	Beräkning av avgift	5
2.3	Ändring av taxan	6
2.4	Avgiftens erläggande	6
2.5	Överklagande.....	6
2.6	Dröjsmålsränta m.m.	6
2.7	Vad avgiftsbeslut skall innehålla	6
3	Formler för beräkning av avgifter m.m.	7
3.1	Beräkning av avgifter enligt taxan.....	7
3.2	Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter	7
3.3	Principer för beräkning av avgifter	7
3.4	Definitioner och standard vid beräkning av avgifter	7
3.5	Övergångsbestämmelser.....	8
3.6	Avräkning	8
3.7	Byggsanktionsavgift	9
	Tabell 2 Tid ersättning	11
	Tabell 3 Kommunikationsavgifter	12
	Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1	13
	Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2	14
	Tabell 6a Justering av bygglovavgifter	15
	Tabell 6b Justering av startbeskedavgifter	16
	Tabell 7 Avgift för besked.....	17
	Tabell 8 Avgift för detaljplan och områdesbestämmelse.....	19
	Tabell 9 Avgift för godkännande av ny kontrollansvarig, sakkunnig m.m.	21
	Tabell 11 Avgift för nybyggnad.....	23
	Tabell 12 Avgift för tillbyggnad.....	25
	Tabell 13 Avgift för enkla byggnader	26
	Tabell 14 Avgift för övriga åtgärder.....	27
	Tabell 15a Avgift för anmälan (icke lovpliktig åtgärd).....	29
	Tabell 15b Avgift för anmälan (icke lovpliktig åtgärd).....	30
	Tabell 16 Avgift för rivningslov inklusive startbesked	31
	Tabell 17 Avgift för bygglov för skyltar.....	32
	Tabell 18 Avgift för marklov	33
	Tabell 19 Avgift för antenner, master, vindkraftverk	34
	Tabell 20 Avgift för anläggningar	35

Tabell 21 Avgift för anstånd, avslag, avvisning, avskrivning	36
Tabell 22 Avgift för nybyggnadskarta	37
Tabell 23 Avgift för utstakning	38
Tabell 24 Avgift för lägeskontroll.....	40
Tabell 25 Avgift för tillfälligt nyttjande av analoga och digitala kartor	41
Tabell 26 Avgift för markering och inmätning av tillfällig mätpunkt	43
Tabell 27 Avgift för utritning av karta	44
Tabell 28 Avgift för punktskiss	45

1 Inledning

1.1 Kommunallagen

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 8 kap. 3 b § kommunallagen (1991:900), som har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller.

För tjänster och nyttigheter som kommuner och landsting är skyldiga att tillhandahålla, får de ta ut avgifter bara om det är särskilt föreskrivet”.

Första stycket ger kommunerna rätt att ta ut avgifter inom hela den sektorn som regleras i kommunallagen. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nyttighet som motprestation. Det gäller även ”frivilliga uppgifter” som tillhandahålls inom ramen för en obligatorisk verksamhet (se prop. 1993/94:188 s.79-80). Detta innebär att kommunerna har möjlighet att ta ut avgifter för frivillig uppdragsverksamhet.

1.2 Plan- och bygglagen

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom Byggnadsnämndens ansvarsområde finns i 12 kap. plan- och bygglagen (2010:900).

Plan- och bygglagen ger möjligheter för byggnadsnämnden att ta ut en avgift i ärenden om plan, lov, förhandsbesked och anmälan samt för nybyggnadskarta, framställning av arkivbeständiga handlingar eller andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Byggnadsnämnden kan dessutom ta ut en avgift för planbesked, villkorsbesked och ingripandebesked, tekniska samråd och slutsamråd, tillsynsbesök på byggarbetsplatsen och kungörande av beslut om lov eller förhandsbesked i Post- och Inrikes Tidningar. I ärenden om detaljplan ska avgiften även täcka kostnader för program, om ett sådant behövs

2 Taxebestämmelser

Denna taxa gäller för byggnadsnämndens verksamhet, förutom den kommunala lantmäterimyndighetens verksamhet som följer Lantmäteriets taxa. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (PBL) eller kommunallagen, om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges.

2.1 Allmänt

Enligt denna taxa erläggs avgift för

- ärenden angående planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked
- ärenden om lov
- ärenden angående tekniska samråd och slutsamråd
- arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen
- ärenden angående strandskyddsdispens
- ärenden angående skyltar och ljusanordningar m.fl. anläggningar
- kommunicering av ärenden med sakägare, andra berörda m.fl.
- kungörande av beslut i Post- och Inrikes Tidningar
- ärenden föranledda av anmälan
- upprättande av detaljplan, program, områdesbestämmelser
- upprättande av nybyggnadskarta
- utstakning
- annan tids- eller kostnadskrävande åtgärd eller annat uppdrag

Taxan omfattar även andra avgifter i byggnadsnämndens verksamhet såsom

- godkännande av lokal behörighet enligt förordningen om funktionskontroll ventilationssystem.
- ärenden enligt förordningen om hissar och vissa andra motordrivna anordningar
- mätningstekniska tjänster och kartor

2.2 Beräkning av avgift

Finner byggnadsnämnden att det finns skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, äger nämnden för visst slag av ärende eller för särskilt uppdrag besluta om en sådan. Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar byggnadsnämnden om skälig avgift grundad på tidsersättning.

Byggnadsnämndens befogenhet att i varje särskilt fall bestämma om avgift enligt andra stycket ovan tillkommer även tjänstemän vid nämnden enligt särskild delegationsordning.

Mervärdesskatt ska inte tas ut på avgifter som baseras på myndighetsutövning.

Mervärdesskatt tas däremot ut på avgifter enligt uppdragstaxa

2.3 Ändring av taxan

Ändring av taxans N-faktor kan beslutas av byggnadsnämnden under förutsättning att kommunfullmäktige delegerat beslutanderätten.

2.4 Avgiftens erläggande

Avgift enligt denna taxa erläggs av sökanden eller beställaren mot faktura normalt när denne har erhållit byggnadsnämndens beslut eller resultatet av vidtagen åtgärd. Avgiften kan även tas ut som förskottsbetalning av preliminär avgift.

2.5 Överklagande

Kommunfullmäktiges beslut om taxa i ärenden hos byggnadsnämnden får överklagas i den ordning som föreskrivs för laglighetsprövning enligt 10 kap kommunallagen (PBL 13:1).

Byggnadsnämndens beslut om debitering kan överklagas genom förvaltningsbesvär. Den som vill överklaga skall enligt PBL 13 kap. 3 § ge in handlingarna till länsstyrelsen inom tre veckor från den dag klaganden fått del av beslutet.

2.6 Dröjsmålsränta m.m.

Betalas inte avgift inom på fakturan angiven tid, utgår ersättning för de kostnader som är förenade med dröjsmålet, samt ränta enligt gällande räntelag.

2.7 Vad avgiftsbeslut skall innehålla

Av beslut om avgift bör framgå:

- Med stöd av vilka bestämmelser som avgiften har debiterats.
- Hur stor avgift som debiteras.
- När betalning ska ske.
- Hur avgiftsbeslutet kan överklagas (regler om detta finns i 22-28 §§ förvaltningslagen).
- Att mervärdesskatt inte betalas på avgiften.

3 Formler för beräkning av avgifter m.m.

Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller och bilagor.

3.1 Beräkning av avgifter enligt taxan

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp enligt lagen (1962:381), om allmän försäkring (mPBB) samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver. Därutöver kan justeringsfaktor N läggas till funktionen i syfte att anpassa avgiftsnivån till förhållanden inom kommunen.

3.2 Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter

HF	Handläggningsfaktor
KOM	Faktor för kommunicering
KF	Kartfaktor
mPBB	”Milliprisbasbelopp”, en tusendels prisbasbelopp
MF	Mättningsfaktor
N	Justeringsfaktor
NKF	Nybyggnadskartefaktor
OF	Objektfaktor
PF	Planavgiftsfaktor
UF	Utstakningsfaktor

3.3 Principer för beräkning av avgifter

Grundprincip för beräkning av avgift = Faktor x mPBB x N.

Avgift för bygglov beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA).

Avgift för startbesked beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA).

Mättningsavgift beräknas efter byggnadsarean (BYA) + öppenarean (OPA) + antal hörn.

Kartavgift beräknas efter markarean.

3.4 Definitioner och standard vid beräkning av avgifter

Nybyggnad	Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.
Tillbyggnad	Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.
Ombyggnad	Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.
Ändring	En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standard SS 21054:2009 utgåva 1 gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

Vid definition av byggnadshöjd, slutningsvåning, källare m.m. skall beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas.

Avgiften kan också tas ut genom tidersättning enligt fastställd timtaxa. Vid tidersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme. Vid tidsersättning kan också ersättning för resa utgå om så erfordras.

3.5 Övergångsbestämmelser

För ärenden som påbörjats före nya plan- och bygglagens (2010:900) ikraftträdande 2011-05-02, sker debitering enligt taxa antagen av Lunds kommunfullmäktige 1999-08-26 jämte tillägg avseende grundbelopp antaget av byggnadsnämnden 2009-12-10.

Reviderad taxa föreslås börja gälla vid datumet för antagandet i kommunfullmäktige. Således används gällande taxa för Lunds byggnadsnämnd antagen 2011-03-17 för ärenden inkomna från 2 maj 2011 fram till dagen före fullmäktiges beslut.

3.6 Avräkning

För startbesked gäller att om sökanden så begär ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att kontrollplan följts och projektet inte fullföljts under föreskriven tid.

Slutavräkning sker när slutbesked utföras.

Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avviker ifrån i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas.

Ränta utgår ej på belopp som återbetalas respektive tilläggsdebiteras för tid innan betalningen ska ske.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt preskriptionslagen.

3.7 Byggsanktionsavgift

Vidtar någon en åtgärd eller underlåter att vidta en åtgärd och därigenom bryter mot en byggbestämmelse i plan- och bygglagen (2010:900) eller mot förordningar som det hänvisas till i lagen, kan byggnadsnämnden enligt nämnda lag ta ut en byggsanktionsavgift. Byggsanktionens storlek m m regleras i plan- och byggförordningen (2011:338).

Tabell 1 Objektsfaktorer

Tabellen visar objektsfaktor (OF) för handläggning av olika objekt – byggnader och anläggningar – beroende på storlek. Faktorn ska multipliceras med lämplig åtgärdsfaktor enligt tabeller nedan.

Area (m ²) = BTA + OPA	OF
Area (m ²) för byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader = bruttoarea + öppenarea.	Bygglov Startbesked
0-29	2
30-49	4
50-129	6
130-199	8
200-299	10
300-499	14
500-799	20
800-1199	26
1 200-1 999	36
2 000-2 999	46
3 000-3 999	56
4 000-4 999	64
5 000-5 999	72
6 000-7 999	85
8 000-9 999	100
10 000-14 999	125
15 000-24 999	170
25 000-49 999	235
50 000-100 000	400
Härutöver	+ 3 / 1000 kvm

I de fall ärendet har **flera byggnader** beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1. T.ex. i ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda arean.

Tabell 2 Tid ersättning

Tabellen visar avgiften per timme vid tid ersättning.

I timkostnaden ingår alla normala kringkostnader, utom kostnader för lokaler som inte kan schablonberäknas, eftersom stora variationer förekommer.

Avgiften per timme är satt till 18 mPBB.

Tabell 3 Kommunikationsavgifter

Tabellen visar avgiften för kungörelse av beslut i Post- och Inrikes Tidningar samt för övrig kommunikering som eventuellt krävs i ärendet.

Avgift = KOM x mPBB x N

Antal	Kommentarer	KOM
Sakägare 1-5	s.k. grannhörande	40
Sakägare 6-9	s.k. grannhörande	60
Sakägare 10-	s.k. grannhörande	120
Kungörelse	+ faktisk annonskostnad	40
Kungörelse av beslut om lov och förhandsbesked i Post- och Inrikes Tidningar	+ faktisk annonskostnad	5

Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1

Tabellen visar beskrivning av tillämpliga (HF 1) vid handläggning av bygglov.

Avgift för bygglov = Summan av alla tillämpliga HF1 x OF x mPBB x N

OF enligt tabell 1

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF1
Administration inkl arkivering	
Administration inkl arkivering	7
Administration inkl arkivering vid ändring av lov i samma ärende	5
Planprövning	
Granskning, inom detaljplan	3
Utom plan	
Granskning, utanför plan vid nybyggnad	15
Granskning utanför plan (ej nybyggnad) eller kontroll mot givet <i>förhandsbesked</i>	3
Byggnaden	
Placering, yttre utformning och färgsättning Användbarhet och tillgänglighet	7
Tomten	
Tomts ordnande inkl utfart och parkering Enkel kontroll av handlingar för grundläggning och dagvattenanslutning Fyllning och schaktning (då marklov ej erfordras) Skyddsåtgärder mot skred och högvatten Utrymnings- och räddningsvägar Måttgranskning Besiktning (platsbesök)	7

Se tabell 3 och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter.

Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2

Tabellen visar beskrivning av tillämpliga (HF 2) vid handläggning av startbesked. I startbeskedsavgiften inkluderas även tekniskt samråd, arbetsplatsbesök, slutsamråd och slutbesked.

Avgift för startbesked = Summan av alla tillämpliga HF2 x OF x mPBB x N

OF enligt tabell 1

Åtgärder	Handläggningsfaktor HF2
Administration	
Administration inkl arkivering och registrering av kontrollansvarig	7
Administration inkl arkivering och registrering när startbesked meddelas i samband med bygglov samt vid kompletterande villkor	5
Startbesked	
Startbesked inklusive tekniskt samråd och fastställande av kontrollplan eller	10
Startbesked, fastställande av kontrollplan eller	5
Startbesked, fastställande av kontrollplan, när det meddelas i samband med bygglov (gäller även påbörjande av rivning)	3
Arbetsplatsbesök	
Arbetsplatsbesök	5
Extra arbetsplatsbesök eller extra slutsamråd (per styck)	5
Slutbesked	
Slutsamråd inkl slutbesked	6
Slutbesked, avslut eller interimistiskt slutbesked	3
Kompletterande villkor	
Kompletterande villkor	5

Tabell 6a Justering av bygglovavgifter

Tabellen visar justeringsfaktorer gällande bygglovavgiften för vissa typer av ärenden.

Åtgärd	Avgift
Prövning av liten avvikelse	1,2 bygglovavgift
Varsamhet	1,1 bygglovavgift
Tillbyggnad	Ingen justering
Ombyggnad	Ingen justering
Ändring, ändrad användning	0,7 bygglovavgift (berörd del)
Tidsbegränsat bygglov	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, förlängning	0,5 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong, förlängning	0,5 bygglovavgift
Stor enkel byggnad (oisolerad, t.ex. lagerhall) $\geq 500 \text{ m}^2$	0,75 bygglovavgift
Inredning av vind	0,7 bygglovavgift (berörd del)
Förnyelse av lov = ny prövning. (Kan ej ske vid prövning av liten avvikelse.)	0,5 bygglovavgift
Frivilligt bygglov	Avgift enl. normalt bygglov

Justeringar enligt denna tabell kan inte kombineras med varandra. Då flera åtgärder enligt tabellen är aktuella justeras avgiften enligt den högsta justeringsfaktorn.

Tabell 6b Justering av startbeskedavgifter

Tabellen visar justeringsfaktorer gällande startbeskedavgiften för vissa typer av ärenden.

Åtgärd	Avgift
Ändring, ändrad användning	0,7 startbeskedavgift (berörd del)
Stor enkel byggnad (oisolerad, t.ex. lagerhall) $\geq 500 \text{ m}^2$	0,3 startbeskedavgiften

Tabell 7 Avgift för besked

Tabellen visar normal avgift för förhandsbesked, ingripandebesked, planbesked, villkorsbesked och strandskyddsdispens.

Typ av besked	Avgift
Förhandsbesked, utanför planlagt område	250 mPBB x N
Förhandsbesked, inom planlagt område	150 mPBB x N
Ingripandebesked	Tidersättning (minst 1 timme)
Planbesked (se nedan)	Tidersättning (dock minst 200 mPBB)
Villkorsbesked	Tidersättning (dock minst 50 mPBB)
Strandskyddsdispens	200 x mPBB x N

Avgift för kommunikering tillkommer enligt tabell 3.

Planbesked

Positiva besked debiteras med 100 % av nedanstående belopp.
 Negativa besked debiteras med 60 % av nedanstående belopp.
 Avgiften för planbesked avräknas till hälften vid tecknade av planavtal.

Planbesked – ärendekategorier

Enkel åtgärd

200 mPBB eller tidersättning. Med enkel åtgärd avses projekt som uppfyller **samtliga** följande kriterier:

1. Mindre projekt av enklare karaktär: ny- eller tillbyggnad av bostadshus omfattande högst två lägenheter **eller** ny- eller tillbyggnad av verksamheter upp till totalt 250 m² bruttoarea eller övriga projekt med en markarea om högst 2 000 m² **eller** ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär.
3. Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med enkelt planförfarande.

Medelstor åtgärd

300 mPBB eller tidersättning.

Med medelstor åtgärd avses projekt som *inte uppfyller samtliga kriterier* för enkel åtgärd eller som *inte uppfyller något av kriterierna* för stor åtgärd.

Stor åtgärd

400 mPBB eller tidersättning.

Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

1. Projekt av större omfattning: bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter eller verksamhetsprojekt omfattande mer än 5 000 m² bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 20 000 m² markarea eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan.

Tabell 8 Avgift för detaljplan och områdesbestämmelse

Tabellen visar avgift för detaljplan och områdesbestämmelser för ärenden som ligger inom områden som omfattas av detaljplaner eller områdesbestämmelser och som är upprättade enligt plan- och bygglagen (1987:10) eller senare lagstiftning.

Planavgift = mPBB x N x OF x PF

Planfaktor (PF)

	Nybyggnad	Tillbyggnad	Ändring Ändrad användning
Områdesbestämmelser	27	18	5
Detaljplan (PBL)	55	37	9
Fastighetsplan (PBL)			
- utan villkorsprövning enligt AL	37	23	-
- med villkorsprövning enligt AL	46	46	-

Vid nybyggnad (endast vid nyetablering av tomt):

Bruttoarea (BTA) > 9999 m² ges objektsfaktor OF = 130

Bruttoarea (BTA) < 200 m² ges objektsfaktor OF = 8

Då ändrings- eller tillbyggnadsärende medfört planåtgärd enligt plan- och bygglagen tillämpas planfaktor som för nybyggnad.

För tillfällig åtgärd (tidsbegränsade lov) samt enkla byggnader s. k. skalbyggnader (t.ex. kallager och förråd) skall planavgiften för nybyggnad och tillbyggnad beräknas efter en objektsfaktor (OF) som är baserad på byggnadens halva bruttoarea.

För enkla ny- och tillbyggnader (t. ex. carport, garage, uthus och ouppvärmt uterum) skall planavgiften erläggas enligt följande:

BTA (m ²)	Avgift
0 - 20	1 000
20 - 30	1 500
30 - 50	2 000

Planavgift kan endast tas ut för ärenden som ligger inom områden som omfattas av detaljplaner upprättade enligt plan- och bygglagen (1987:10) eller senare lagstiftning.

Om fastighetsplanen är upprättad enligt plan- och bygglagen (1987:10) eller senare lagstiftning, men underliggande detaljplan är en äldre stads- eller byggnadsplan, kan planavgift tas ut endast för fastighetsplanen. Då bygganmälan gjorts för uppförande av en byggnad inom område med både detaljplan (PBL) och fastighetsplan (PBL) uppgår PF enligt tabell 8 antingen till $55 + 37 = 92$ eller $55 + 46 = 101$

Planavgift kan endast tas ut om kommunen haft kostnader för planen. I fråga om sådana planer som annan än kommunen har bekostat, helt eller delvis, skall planavgiften reduceras i motsvarande grad.

Planavgift kan tas ut om bygglov medgivits med mindre avvikelser från planbestämmelserna. Planavgift kan däremot inte debiteras om bygglov har lämnats för ändring i strid mot plan eller för tillfälligt lov i strid mot plan.

Tabell 9 Avgift för godkännande av ny kontrollansvarig, sakkunnig m.m.

Tabellen visar normal avgift för godkännande av ny kontrollansvarig, sakkunnig samt medgivande för sotning av egen anläggning.

Avgift = HF x mPBB x N

Avgift tas ut enligt övergångsbestämmelser

Åtgärd	HF
Ny kontrollansvarig, sakkunnig	25
Medgivande för sotning av egen anläggning	25

Tabell 10 Avgift för hissar och andra motordrivna anordningar

Avgift tas ut som tidersättning enligt plan- och byggförordningen (ersätter förordning 1999:371 om hissar m.m. i byggnadsverk).

Åtgärd	Avgift
Medgivande eller förbud att använda hiss	Tidersättning (minst 1 timme)

Tabell 11 Avgift för nybyggnad

Tabellen visar normal avgift för bygglov (HF1) och startbesked (HF2) vid nybyggnad. För beskrivning av tillämpliga HF se tabell 4 och 5. Undantag för mindre åtgärder finns i tabell 13 och 14. Eventuella justeringar av avgiften finns i tabell 6. Kommunikationsavgift för kungörelse av beslut i Post- och Inrikes Tidningar samt övriga eventuellt tillkommande kommunikationsavgifter finns i tabell 3.

I de fall ärendet har **flera byggnader** beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1. T.ex. i ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda arean.

Bygglovavgift = mPBB x OF x HF1 x N

Startbeskedavgift = mPBB x OF x HF2 x N

Area (m ²) = BTA + OPA	OF	HF1 inom plan	HF1 utom plan	HF2 inom och utom plan
Area (m ²) för byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader = bruttoarea + öppenarea.				
0-29	2	24	36	28
30-49	4	24	36	28
50-129	6	24	36	28
130-199	8	24	36	28
200-299	10	24	36	28
300-499	14	24	36	28
500-799	20	24	36	28
800-1199	26	24	36	28
1 200-1 999	36	24	36	28
2 000-2 999	46	24	36	28
3 000-3 999	56	24	36	28

4 000-4 999	64	24	36	28
5 000-5 999	72	24	36	28
6 000-7 999	85	24	36	28
8 000-9 999	100	24	36	28
10 000-14 999	125	24	36	28
15 000-24 999	170	24	36	28
25 000-49 999	235	24	36	28
50 000-100 000	400	24	36	28

Utöver ovanstående avgifter tillkommer avgift för detaljplan och områdesbestämmelser för ärenden som ligger inom områden som omfattas av detaljplaner eller områdesbestämmelser upprättade enligt plan- och bygglaggen (1987:10) eller senare lagstiftning.

Avgift för att upprätta eller ändra detaljplan, områdesbestämmelser eller fastighetsplan tillkommer enligt särskild taxa eller genom upprättat planavtal.

Tabell 12 Avgift för tillbyggnad

Tabellen visar normal avgift för bygglov (HF1) och startbesked (HF2) vid tillbyggnad.

I de fall ärendet har **flera byggnader** beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1.

Bygglovavgift = mPBB x OF x HF1 x N

Startbeskedavgift = mPBB x OF x HF2 x N

Tillbyggnad	Yta BTA (m ²)	OF	HF1	HF2
Tillkommande yta BTA	0-29	2	17	15
Tillkommande yta BTA	30-49	4	17	15
Tillkommande yta BTA	50-129	6	17	28
Tillkommande yta BTA	130-199	8	17	28
Tillkommande yta BTA	200-299	10	17	28
Tillkommande yta BTA	300-499	14	17	28
Ytterligare intervall se tabell 11				

Se tabell 3 och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter.

Tabell 13 Avgift för enkla byggnader

Tabellen visar normal avgift för bygglov (HF1) och startbesked (HF2) för ”enkla byggnader” som söks i separat ärende.

I de fall ärendet har **flera byggnader** beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1.

Bygglovavgift = mPBB x OF x HF1 x N

Startbeskedavgift = mPBB x OF x HF2 x N

Objekt	Beskrivning	Yta BTA (m ²)	OF	HF1	HF2
Kolonistuga		0-49	2	14	15
Nätstation, pumpstation, transformatorstation, cistern (mindre)		0-9	2	14	13
		10-49	4	14	13
Växthus, lusthus, förråd, öppet miljöhus, rullstolsgarage och likn. isolerat		0-15	2	14	5
		16-49	2	14	13
Uterum		0-29	2	17	13
		30-49	4	17	15
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd, gäststuga och likn. isolerat		0-29	2	17	13
		30-49	4	17	15
Tillbyggnad av komplementbyggnad, garage, carport, förråd och likn. isolerat samt ändring av carport till garage		0-49	2	14	13
Skärmtak, väderskydd		0-15	2	14	5
		16-29	2	14	11
		30-49	4	14	11
Skärmtak vid industri	OF enligt tabell 1 för yta = OPA/ 2		Se beskrivning	17	15

Se tabell 3 och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter.

Tabell 14 Avgift för övriga åtgärder

Tabellen visar normal avgift för bygglov (HF1) och startbesked (HF2) för ”övriga ärenden”.

Bygglovavgift = mPBB x OF x HF1 x N

Startbeskedavgift = mPBB x OF x HF2 x N

Åtgärd	Beskrivning	OF	HF1	HF2
Fasadändring, mindre		2	14	5
Fasadändring, större		4	14	11
Bostadshiss, ramp – handikapp enbostadshus	Endast HF1 vid utvändig installation. Endast HF2 vid invändig installation.	2	17	(13)
Hiss/ramp		4	17	15
Mur och eller plank vid enbostadshus		2	14	5
Mur och/eller plank – bullerplank/stabilitet – oavsett material		6	14	15
Takkupa		2	14	15
Ändring av lov inom samma ärende, mindre*		2	12	-
Ändring av lov inom samma ärende, större*		3	15	10
Ny/byte av balkong (avser inte enbostadshus)				
1 st		2	14	13
2-5 st		3	14	15
Fler än 5 st		6	14	15
Inglasning av balkon/uteplats (avser inte enbostadshus)				
1 st		2	14	11
2-5 st		3	14	11
Fler än 5 st		4	14	11
Per åtgärd utöver den första i samma ansökan	HF2 kan tillkomma om så krävs.	2	5	ev.

* Med mindre ändring av lov avses t.ex. mindre fasadändring, ändring av takmaterial om inte konstruktionen påverkas, ändring av plushöjd m.m. som innebär liten granskningsinsats. Med större ändring av lov avses t.ex. att plangranskning krävs, grannar behöver höras, kompletterande villkor enl. PBL 10 kap 29§ 2 krävs, men ingen ny area tillkommer. (Vid nytillkommen area sker debitering utifrån arean.)

Se tabell 3 och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter.

Tabell 15a Avgift för anmälan (icke lovpliktig åtgärd)

Tabellen visar normal avgift för startbesked (HF2) för anmälanpliktiga åtgärder som söks i separat ärende.

Startbeskedavgift = HF2 x mPBB x N x OF

Åtgärd	Beskrivning	OF	HF2
Eldstad	Per hushåll	2	11
Vindkraftverk mindre, ej lovpliktigt, 1 st		4	15
Installation/ändring av hiss		4	15
Fettavskiljare/oljeavskiljare		2	15
Underhåll av bebyggelse med särskilt bevarandevärde		2	15
Rivning utanför planlagt område		2	15
Installation eller ändring av VVS, enbostadshus eller enskild lägenhet		3	15
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, mindre, enbostadshus		2	15
Grundförstärkning, enbostadshus		5	17
Åtgärd utöver den första i samma ansökan		2	5

Tabell 15b Avgift för anmälan (icke lovpliktig åtgärd)

Tabellen visar normal avgift för startbesked (HF2) för anmälanpliktiga åtgärder som söks i separat ärende.

Startbeskedavgift = HF2 x mPBB x N x OF

Åtgärd	Beskrivning	OF	HF2
Installation eller ändring av VVS, flerbostadshus, kontor och andra större byggnader		5	28
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, större, flerbostadshus, kontor och andra större byggnader		5	28
Grundförstärkning, ej enbostadshus		8	28
Stambyte			
upp till 30 lägenheter		3	28
fler än 30 lägenheter		5	28
Ändring av anmälan som kräver kompletterande villkor		2	10
Åtgärd utöver den första i samma ansökan	Tidersättning	-	-

Tabell 16 Avgift för rivningslov inklusive startbesked

Tabellen visar normal avgift för rivningslov (HF1) och startbesked (HF2) vid rivning av byggnad.

I de fall ärendet har **flera byggnader** beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1. T.ex. i ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda arean.

Rivning debiteras ej då ansökan om rivningslov inkommer tillsammans med ansökan om bygglov för återuppförande på samma plats.

$$\text{Lovavgift} = \text{HF1} \times \text{mPBB} \times \text{N} \times \text{OF}$$

$$\text{Startbeskedsavgift} = \text{HF2} \times \text{mPBB} \times \text{N} \times \text{OF}$$

Yta BTA (m ²)	OF	HF1	HF2
0-29	2	11	5
30-49	4	11	5
50-249	4	14	11
250-999	6	17	15
>999	8	24	28

Rivning utanför planlagt område, ej lovpliktigt, se tabell 15a.

Se tabell 3 och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter

Tabell 17 Avgift för bygglov för skyltar

Tabellen visar normal avgift för bygglov inkl. startbesked för skyltar. Prövning skall ske som för byggnader. Avgift tas ut med hänsyn till om skyltprogram följs.

$$\text{Avgift} = \text{HF} \times \text{mPBB} \times \text{N}$$

Objekt	Beskrivning	Yta (m ²) Alla sidor inräknade	HF om skyltprogram följs	HF om stor omgivnings- påverkan
Fasadskylt, flaggskylt, stolpskylt, vepa		0-2	10	40 130 200
		3-10	20	
		11-20	80	
		21-		
Därutöver per fasadskylt, flaggskylt, stolpskylt, vepa		0-2	5	20 40 60
		3-10	10	
		11-20	20	
		21-		
Skyltpelare, stolpskylt		0-10	60	150 200
		11-20		
		21-		
Därutöver per skyltpelare, stolpskylt		0-10	20	40 60
		11-20		
		21-		
Ljusanordning vid idrottsplats eller likn.		> 5 st		100
Byggskylt eller byggvepa*	(avgift justeras ej enl. tabell 6)	0-15	10	60
		16-		
Förbesiktning		Per gång	10	20
Remiss		Trafikverket m.fl.	15	15

Väsentlig ändring av skylt eller ljusanordning medför samma arbetsinsatser som vid ansökan om ny. Avgift tas därför ut som vid ny skylt eller ljusanordning.

*Skylt i samband med bygge placerad på samma fastighet, max 15 m² är avgiftsfri. Är skylten större än 15 m² tas avgift ut enligt tabell.

Se tabell 3 och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter.

Tabell 18 Avgift för marklov

Tabellen visar avgift för marklov inkl. startbesked för markåtgärder som t.ex. schaktning, fyllning och trädfällning.

Åtgärd	Avgift
Marklov (schaktning, fyllning, trädfällning etc.)*	Tidersättning (minst 1 timme)

*Marklov för trädfällning (1st) är avgiftsfritt för privatpersoner.

Se tabell 3 och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter.

Tabell 19 Avgift för antenner, master, vindkraftverk

Tabellen visar normal avgift för bygglov (HF1) och startbesked (HF2) för antenner, master, och vindkraftverk.

Bygglovavgift = mPBB x OF x HF1 x N

Startbeskedavgift = mPBB x OF x HF2 x N (alt. tidsersättning)

Objekt	Beskrivning	OF	HF 1	HF2
Antenn		2	14	5
Antenn + liten teknikbod		4	14	11
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	ett torn	10	24	23
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	fler än ett	20	24	28
Gårdsverk	ett verk, totalhöjd max 50 m	6	24	23
Vindkraftverk	ett verk	20	24	28
Vindkraftverk	upp till 4 st	50	24	28
Vindkraftpark	5 st eller fler	100	24	28

Se tabell 3 och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter.

Tabell 20 Avgift för anläggningar

Tabellen visar normal avgift för bygglov (HF1) och startbesked (HF2) för anläggningar på land respektive i vatten.

Bygglovavgift = mPBB x OF x HF1 x N

Startbeskedavgift = mPBB x OF x HF2 x N

Anläggning på land

I tabellen nedan räknas följande till anläggning: Nöjespark, djurpark, idrottsplats, skidbacke med lift, kabinbana, campingplats, skjutbana, friluftsbad, motorbana, golfbana, fasta större cisterner, fast anläggning för kemiska produkter, begravningsplats och transformatorstation.

Åtgärd	Beskrivning	Yta markarea (m ²)	OF	HF1	HF2
Anläggning	OF enligt tabell 1 för yta = 0,2 x markarean*	0-1999	Se beskrivning	24	15
Anläggning		2 000-4 999	60	24	28
Anläggning		5 000-9999	80	24	28
Anläggning		10 000-	100	24	28
Parkering utomhus	OF enligt tabell 1 för yta = 0,2 x markarean	Oavsett storlek	Se beskrivning	17	13
Upplag, materialgård, tunnel, bergrum	OF enligt tabell 1 för yta = 0,2 x markarean	Oavsett storlek	Se beskrivning	24	15

*Objektsfaktorn för anläggningar gäller endast för själva anläggningen. Eventuella byggnader och eller andra åtgärder som erfordrar lov eller anmälan debiteras som separat ärende.

Se tabell 3 och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter

Anläggning i vatten

Objekt	Avgift
Anläggning i vatten	Tidersättning (minst 1 timme)

Se tabell 3 och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter.

Tabell 21 Avgift för anstånd, avslag, avvisning, avskrivning

Tabellen visar normal avgift för bygglov vid anstånd, avslag, avvisning och avskrivning.

Åtgärd	Beskrivning
Anstånd	Ingen avgift
Avslag såväl bygglov, marklov, rivningslov som förhandsbesked	Full bygglovavgift
Avvisa	25% av normal bygglovavgift, dock max 120 mPBB
Avskrivning (Återkallad ansökan)	20 % av normal bygglovavgift, dock max 120 mPBB

Se tabell 3 och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter.

Tabell 22 Avgift för nybyggnadskarta

Nybyggnadskarta krävs om byggnadsnämnden anser det nödvändigt. Nämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskarta ska upprättas.

Åtgärdsfaktor (kartavgift = NKF x N) vid upprättande av nybyggnadskarta m.m.

Avgift = mPBB x NKF x N

Nybyggnadskarta	A-karta	B-karta	C+-karta	C-karta
Kartan innehåller fastighetsgränser, höjder, befintliga byggnader, plan-information och anslutningspunkter				
Enbostadshus/enstaka byggnad Oavsett tomtyta	150	110		
Övriga byggnader; sammanbyggda enbostadshus, flerfamiljshus samt alla övriga byggnader och anläggningar. Tomtyta mindre eller lika med 1 999 m².	150	110	50	35
2 000-4 999 m²	250	150	80	60
5 000-9 999 m²	350	200	120	80
10 000-15 000 m²	450	250	150	105
Tomtyta större än 15 000 m²	Skälighetsbedömning/nedlagd tid	Skälighetsbedömning/nedlagd tid	Skälighetsbedömning/nedlagd tid	Skälighetsbedömning/nedlagd tid
Nybyggnadskarta eller särskilda kompletteringar utanför primärkartområdet	Tidersättning	Tidersättning	Tidersättning	Tidersättning
Granskning av nybyggnadskarta	10	10		
Komplettering av nybyggnadskarta	40	40		
Nybyggnadskarta eller särskilda kompletteringar utanför primärkartområdet	Tidersättning	Tidersättning		
Alla övriga åtgärder	Tidersättning	Tidersättning	Tidersättning	Tidersättning

För detaljerad förklaring och tillämning hänvisas till: Riktlinjer för nybyggnadskarta, utstakning och lägeskontroll (godkänd av byggnadsnämnden 1993-03-17, dnr 93026/240).

Tabell 23 Avgift för utstakning

Avgiften för utstakning skall beräknas för hela ärendet om det ingår i samma beslut om lov, även om det består av flera fristående byggnader och dessa stakas ut vid samma tillfälle. När utstakning av grupphusområde görs vid flera tillfällen, korrigeras avgiften för extrakostnader i efterhand i samband med slutavräkning. Om ett ärende innehåller flera olika hustyper räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA+ OPA) för varje hustyp för sig.

I avgiften för utstakning ingår markering av en höjdfix. Byggfixen redovisas i läge och höjd på utstakningsskissen.

Utslakning kan utföras av byggnadsnämndens personal eller annan med verifierad mätningsteknisk kunskap som byggherren föreslår.

Om utstakning utförs av annan än byggnadsnämndens personal, tas avgift ut för underlagsdata, grundmaterial m.m. med 20 % av den avgift, som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

Utslakningsavgift = mPBB x UF x N

Beskrivning	UF
Nybyggnad av huvudbyggnad (4 punkter)	
0-199 m ²	115
200-499 m ²	145
500-999 m ²	175
1000-1 999 m ²	205
2 000-2 999 m ²	235
Större än 3000 m ²	265
Tillägg per punkt utöver 4	7
Objekt större än 3 000 m ² . Avgiften ska beräknas för hela ärendet under förutsättning att det ingår i samma beslut.	Anbudsförfarande
Utslakning, detaljpunkter, mätninglinjer och arbetsfixar	Tidersättning se tabell 2

Tillbyggnad huvudbyggnad samt nybyggnad av komplementbyggnad (t.ex. garage/uthus) till en- och tvåbostadshus (4 punkter)	Utslakningsfaktor UF
0-199 m ²	50
200-1000 m ²	75
Tillägg per punkt utöver 4	4

Övrig utstakning	Utstakningsfaktor UF
Plank eller mur	Tidersättning (minst 1 h)
Transformatorstation	Tidersättning (minst 1 h)
Detaljpunkter och mätningslinjer	Tidersättning (minst 1 h)

För grovutstakning debiteras tidersättning.

Tabell 24 Avgift för lägeskontroll

(Moms 25 % tillkommer)

$$\text{Avgift} = \text{mPBB} \times \text{MF} \times \text{N}$$

Lägeskontroll sker för ny- och tillbyggnader större än eller 50 m².

Lägeskontroll utförs inte i ärenden < 15 m²

Om ett ärende innehåller **flera olika hustyper** räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA + OPA) för varje hustyp för sig.

Nybyggnad av huvudbyggnad (4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
0-199 m ²	50
200-499 m ²	65
500-999 m ²	80
1 000-1 999 m ²	90
2 000-2 999 m ²	100
3 000-5 000 m ²	120
Tillägg per punkt utöver 4	2

Tillbyggnad huvudbyggnad samt nybyggnad av komplementbyggnad (t.ex. garage/uthus) till en- och tvåbostadshus (4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
0-199 m ²	30
200-1000 m ²	50
Tillägg per punkt utöver 4	1

För ärende större än 5 000 m² vid nybyggnad och större än 1 000 m² vid tillbyggnad gäller anbudsförfarande.

Tabell 25 Avgift för tillfälligt nyttjande av analoga och digitala kartor (Moms 25 % tillkommer)

Avgift per HA = mPBB x KF x N

Kommentar

Kommunen finansierar sina kostnader för kartproduktionen med en blandning av skattemedel och avgifter.

För *permanent användare (nyttjare)* av kommunalt kartmaterial träffas vid uttagande av avgift normalt avtal, som löper flera år.

Nedanstående taxa avses tillämpas för *tillfälliga nyttjare* av det kommunala kartmaterialet.

Kommunens kartmaterial är upphovsrättsligt skyddat. Vid upplåtelse av kommunalt kartmaterial överläts normalt endast rätten att nyttja materialet för visst ändamål (icke exklusiv rätt). Nyttjanderätten bör normalt begränsas i tiden och till visst angivet ändamål.

Primärkarta Innehåll i kartan	Informationsandel i %	KF
Gränser och Fastighetsbeteckning	30	9
Byggnader och övriga topografiska objekt	30	9
Vägar, järnvägar, adresser	20	6
Höjdinformation	20	6
All information	100	30

Tillämpning av taxan för primärkartan:

För de första 2 ha betalar man 100% av taxan, mellan 2-5 ha betalar man 80%, mellan 5-10 ha betalar man 60%, mellan 10-20 ha betalar man 40% och över 20 ha betalar man 25%.

Inom tätbebyggt område tillämpas taxan fullt ut och utanför tätbebyggt område dvs landsbygd där detaljrikedomen är minde gäller taxan ned till 20% av för tätbebyggt område.

Övriga digitala kartprodukter	KF
Översiktlig karta	2
Stadskarta	1,5
3d stadsmodell, digital	KF

Byggnader med takkonstruktion	7,5
Byggnadskuber	5
Terrängmodell, ytor	6,25
Höjdgitter	5
Digitalt ortofoto	KF
Upplösning (m/pixel)	
0,1	0,1
0,2	0,05
0,5	0,0125

Karta / ortofoto / flygbild på papper	KF
Nyttjanderättsavgift vid utskrift (dm²)	
0-150	8
150 <	4

Vid utskrift tillkommer kostnad för material.

Tidersättning tas ut för layout- och bildbehandling i förekommande fall

Snedbild / fotografi	KF
Kommersiellt bruk (digital bild)	25
Privat bruk (digital bild)	6
Privat bruk (utskrift på fotopapper A4)	2,5
Privat bruk (utskrift på fotopapper A3)	4

Tidersättning tas ut för layout- och bildbehandling i förekommande fall.

Vid utskrift i större format tillämpas täckande utskrift samt eventuell tidersättning och materialkostnad.

Digital adressinformation	KF
Adresspunkt inkl koordinat	0,0125

Tabell 26 Avgift för markering och inmätning av tillfällig mätpunkt
(Moms 25 % tillkommer)

Debiteras som tidersättning.

Åtgärd	Avgift
Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt (minimum 3 punkter per beställning)	Antal timmar

Tabell 27 Avgift för utritning av karta
(Moms 25 % tillkommer)

Avgift per m² = mPBB x ÅF x N

Utskrift på papper Area dm ²	ÅF
Text och linjer	8
Täckande utskrift (ytor, raster)	16

Tabell 28 Avgift för punktskiss
(Moms 25 % tillkommer)

Avgift per punktskiss = mPBB x ÅF x N

Punktskiss	ÅF
För första skissen	4,5
Tillägg per skiss utöver den första	2,5